

**Municipalité de Saint-Sophie-d'Halifax**  
**Province de Québec**  
**Canada**

Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil de la municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax, tenue le 12 juillet 2016, à 20 heures, au Centre Communautaire, 10 rue de l'Église.

Sont présents: Sylvain Laganière, Normand Provencher, Serge Breton et Laurence Andrée Lavigne, conseillers et conseillère, formant quorum sous la présidence de Mme Manon Lambert, mairesse suppléante.

Est également présent M Jérémie Tremblay, directeur général/ secrétaire-trésorier adjoint.

75-07-16  
Ordre du jour

Il est proposé par Sylvain Laganière, appuyé et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que lu.

ADOPTÉ

76-07-16  
Procès-verbal  
14 juin

Il est proposé par Laurence Andrée Lavigne, appuyé et résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 14 juin 2016 soit accepté et que l'on dispense le directeur adjoint d'en faire la lecture.

ADOPTÉ

77-07-16  
Comptes  
municipaux

Il est proposé par Serge Breton, appuyé et résolu à l'unanimité que le conseil approuve et autorise le paiement des comptes :

Comptes à ratifier : 29 211.52 \$

Compte à payer : 54 852.70 \$

Total des paiements 84 064.22 \$

ADOPTÉ

78-07-16  
Projet Nouveaux  
Horizons

Il est proposé par Serge Breton, appuyé et résolu à l'unanimité que la Municipalité présente deux demandes de financement au programme Nouveaux Horizons pour les aînés et autorise M. Jérémie Tremblay, directeur adjoint, à signer les documents relatifs à cette demande.

ADOPTÉ

79-07-16  
Programme  
hors foyer EEQ

Il est proposé par Normand Provencher, appuyé et résolu à l'unanimité que la Municipalité présente une demande de financement au programme hors foyer d'Éco Entreprises Québec pour l'achat de bacs de poubelles et de récupération et autorise M. Jérémie Tremblay, directeur adjoint, à signer les documents relatifs à cette demande.

ADOPTÉ

80-07-16  
Soumissions  
récupération  
plastique  
d'ensilage

Il est proposé par Serge Breton, appuyé et résolu à l'unanimité de demander des soumissions sur invitation à 2 entreprises pour la récupération de plastique d'ensilage pour les exploitations agricoles enregistrées pour une période de trois ans.

ADOPTÉ

81-07-16  
Dons et  
commandites

Il est proposé par Laurence Andrée Lavigne, appuyé et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax effectue les dons et commandites suivants, tel que mentionné dans la politique adoptée le 10 février 2015 :

175 \$ à la Polyvalente La Samare pour le Grand Défi Pierre Lavoie au secondaire;

500 \$ au Comité de la Fête au village pour l'évènement du 24 au 26 juin 2016;

750 \$ au Comité des Loisirs de Ste-Sophie-d'Halifax pour la fête champêtre en septembre;

100 \$ au Comité de Promotion du Loisir familial pour la Journée Bouger en famille de la MRC de l'Érable le 1<sup>er</sup> octobre 2016;

50 \$ à l'Association des personnes handicapées de l'Érable inc. pour leurs activités;

Que la secrétaire-trésorière soit autorisée à effectuer le paiement de ces dons et commandites.

ADOPTÉ

82-07-16  
Nomination  
CCU

Il est proposé par Sylvain Laganière, appuyé et résolu à l'unanimité de nommer Mmes Manon Lambert, Nathalie Boudreault et Chantale Genest membres du Comité consultatif d'urbanisme de Sainte-Sophie-d'Halifax. Mme Manon Lambert est présidente du Comité et Mme Suzanne Savage, secrétaire du comité.

ADOPTÉ

83-07-16  
Nomination  
personne pour  
mésentente

Il est proposé par Serge Breton, appuyé et résolu à l'unanimité de nommer monsieur Jean Levasseur comme personne désignée représentant la municipalité, pour tenter de régler les mésententes visées à l'article 36 de la Loi sur les compétences municipales entre les citoyens de la municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax.

ADOPTÉ

84-07-16  
Levée de  
la séance

Il est proposé par Sylvain Laganière, appuyé et résolu à l'unanimité que la présente séance soit levée à 20 : 10 heures.

ADOPTÉ

---

Manon Lambert  
Mairesse suppléante

---

Jérémie Tremblay Directeur général/  
secrétaire-trésorier adjoint