

**Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax**  
**Province de Québec**  
**Canada**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax tenue au Centre Communautaire, 10, rue de l'Église, Sainte-Sophie-d'Halifax, le 13 novembre 2018, à 19 h 05.

Sont présents à cette séance :

Sylvain Laganière, conseiller siège #2  
Normand Provencher, conseiller siège #3  
Christian Daigle, conseiller siège #4  
Laurence Andrée Lavigne, conseillère siège #5  
Jean Goulet, conseiller siège #6

Formant quorum sous la présidence de Mme Manon Lambert, mairesse suppléante.

Est également présente Mme Martine Bernier, directrice générale et secrétaire-trésorière.

153-11-18  
Ordre du jour

Il est proposé par Sylvain Laganière, appuyé et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que lu.

ADOPTÉ

154-11-18  
Procès-verbal  
9 octobre

Il est proposé par Jean Goulet, appuyé et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 octobre 2018 tel que rédigé.

ADOPTÉ

155-11-18  
Comptes  
municipaux

Il est proposé par Sylvain Laganière, appuyé et résolu à l'unanimité que le conseil approuve et autorise le paiement des comptes :

Comptes à ratifier :	14 027,37 \$
Compte à payer :	<u>399 473,07 \$</u>
Total des paiements	413 500,44 \$

ADOPTÉ

Dépôt états  
comparatifs

Dépôt par la secrétaire-trésorière des états comparatifs suivants :

- État comparatif comparant les revenus et dépenses de l'exercice financier courant, réalisés jusqu'au 31 octobre 2018 et ceux de l'exercice financier précédent qui ont été réalisés au cours de la même période correspondante ;
- État comparatif comparant les revenus et les dépenses dont la réalisation est prévue pour l'exercice financier courant, au moment

de la préparation de l'état et selon les renseignements dont dispose alors la secrétaire-trésorière, et ceux qui ont été prévus par le budget de cet exercice.

156-11-18  
Acceptation  
provisoire  
Réf. 4<sup>e</sup> Rang

ATTENDU QUE les travaux de réfection du 4<sup>e</sup> Rang (2017-04) effectués par Excavation Marcel Paradis inc. ont été réalisés conformément aux plans et devis ;

ATTENDU la recommandation de Kaven Massé, ing. de procéder à l'acceptation provisoire des travaux en date du 2 novembre 2018 ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jean Goulet, appuyé et résolu à l'unanimité de procéder à l'acceptation provisoire des travaux de réfection du 4<sup>e</sup> Rang ;

Il est de plus résolu d'autoriser la secrétaire-trésorière à procéder au paiement en tenant compte de la diminution de la retenue contractuelle de 5%.

ADOPTÉ

157-11-18  
Caractérisation  
écologique

Il est proposé par Laurence Andrée Lavigne, appuyé et résolu à l'unanimité de mandater la firme Gestizone pour la réalisation d'une caractérisation écologique dans le cadre du projet de mise aux normes des infrastructures d'eau potable et d'eaux usées. Le tout selon l'offre de services en date du 15 octobre 2018, pour un montant de 1 750 \$, excluant les taxes applicables.

ADOPTÉ

158-11-18  
Acceptation  
soumission  
diesel

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions pour l'achat d'une quantité estimée de 25 000 litres de diesel, faite le 23 octobre 2018 à 10 h au bureau municipal ;

CONSIDÉRANT la soumission reçue de :

<u>Soumission reçue:</u>	<u>Prix (taxes incluses)</u>
Philippe Gosselin & Ass. Ltée	33 960,74 \$

CONSIDÉRANT QUE la soumission de Philippe Gosselin & Ass. Ltée est conforme.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Normand Provencher, appuyé et résolu à l'unanimité de retenir la soumission de Philippe Gosselin & Ass. Ltée pour la fourniture d'essence diesel, pour la période du 2 décembre 2018 au 30 novembre 2019, selon une marge de profit du fournisseur de 0,0135 \$/litre conformément à la soumission reçue.

ADOPTÉ

159-11-18  
Dons et  
commandites

Il est proposé par Sylvain Laganière, appuyé et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax effectue les dons et commandites suivants, tel que mentionné dans la politique adoptée le 10 février 2015 :

400 \$ à l'École Marie-Immaculée pour les activités des élèves;  
(p.c. 02-11000-970)

500 \$ au comité Casa Sophia pour l'activité Fête de Noël des enfants;  
(p.c. 02-70150-970)

200 \$ au Marathon de l'Espoir; (p.c. 02-11000-970)

40 \$ à l'Unité Domrémy de Plessisville pour l'achat de deux billets pour le brunch annuel de l'organisme. Les billets seront remis à l'organisme pour qu'ils soient utilisés par des bénéficiaires; (p.c. 02-11000-970)

50 \$ à La Maison du CLDI de L'Érable pour le financement de leurs activités; (p.c. 02-11000-970)

50 \$ au Centre de prévention suicide Arthabaska-Érable pour le financement de leurs activités; (p.c. 02-11000-970)

100 \$ à ORAPÉ pour le service de distribution de collations scolaires pour les familles à faible revenu; (p.c. 02-11000-970)

Que la secrétaire-trésorière soit autorisée à effectuer le paiement de ces dons et commandites.

ADOPTÉ

160-11-18  
Partenariat  
Mont Apic 2019

Il est proposé par Christian Daigle, appuyé et résolu à l'unanimité d'offrir aux citoyens de la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax 50 % de rabais sur le prix du billet d'entrée (ski et glissades) au Mont Apic sur preuve de résidence pour une journée à déterminer avec la direction du Mont Apic.

Il est également résolu de participer à la soirée « Mont Apic sous les étoiles » prévue samedi le 16 février 2019 en défrayant les frais d'entrée de 5 \$ par résident de la municipalité ou un minimum de 200 \$.  
(p.c. 02-70150-970)

ADOPTÉ

161-11-18  
Partenaires 12-18  
Érable

Il est proposé par Jean Goulet, appuyé et résolu à l'unanimité de renouveler la participation financière de la Municipalité pour les services offerts par Partenaires 12-18 Érable pour l'année 2019 et que la secrétaire-trésorière soit autorisée à effectuer le paiement de la contribution de 1 446,95 \$. (p.c. 02-13000-494)

ADOPTÉ

162-11-18  
Entente S.P.A.A.

Il est proposé par Laurence Andrée Lavigne, appuyé et résolu à l'unanimité de renouveler l'entente avec la Société Protectrice des Animaux d'Arthabaska du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2019 au coût de 2,04 \$ par habitant, pour un montant total de 1 372,92 \$ et que la secrétaire-trésorière soit autorisée à en effectuer le paiement. (02-29300-451)

ADOPTÉ

163-11-18  
Demande aide financière politique familiale et MADA

ATTENDU QUE la résolution 131-09-18 prévoit que la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax participe à la demande d'aide financière collective de la MRC de L'Érable pour la mise à jour de sa politique familiale et MADA ;

ATTENDU QUE le ministère de la Famille exige que chaque municipalité présente également une demande individuellement ;

ATTENDU QU'il y a lieu de mandater un représentant pour signer la demande de la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax ;

Il est proposé par Jean Goulet, appuyé et résolu à l'unanimité d'autoriser Martine Bernier, directrice générale à signer tous les documents relatifs à la demande d'aide financière pour la mise à jour de sa politique familiale et MADA.

ADOPTÉ

164-11-18  
Adoption 2<sup>e</sup> projet de règlement usages conditionnels

Il est proposé par Sylvain Laganière, appuyé et résolu à l'unanimité d'adopter le deuxième projet de règlement numéro 50-2018 sur les usages conditionnels.

Ce règlement visera à encadrer puis éventuellement permettre, sous certaines conditions, la construction d'habitations en zone agricole si elles sont liées à un projet agricole ou forestier à temps partiel.

ADOPTÉ

Avis de motion  
Règlement de taxation 2019

AVIS DE MOTION est donné par Laurence Andrée Lavigne, conseillère, qu'à une séance ultérieure sera soumis, pour adoption, le règlement 51-2018 déterminant les taux de taxes pour l'exercice financier 2019.

Un projet de règlement est déposé séance tenante.

165-11-18  
Prog. aide à la voirie locale – volet Projets particuliers d'amélioration

Il est proposé par Jean Goulet, appuyé et résolu à l'unanimité que le Conseil municipal approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le 4<sup>e</sup> Rang pour un montant subventionné de 20 000 \$, conformément aux exigences du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports.

QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la route dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de

vérification a été constitué.

ADOPTÉ

166-11-18  
Levée de  
la séance

Il est proposé par  
Christian Daigle, appuyé et résolu à l'unanimité que la présente séance  
soit levée à 19 h 15.

ADOPTÉ

Je, Manon Lambert, mairesse suppléante, atteste que la signature du  
présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les  
résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

Manon Lambert  
Mairesse suppléante

---

Martine Bernier  
Directrice générale et secrétaire-trésorière